

Kadrovska evidencija

Osnovne karakteristike

Fleksibilnost rješenja

- Ocean kadrovska evidencija podržava različite organizacijske i hijerarhijske podjele u skladu sa potrebama specifične organizacije u kojoj se implementira.
- Jednom implementiran sistem se jednostavno prilagođava svim naknadnim promjenama koje se zahtijevaju bez dodatnog programiranja

Automatska obrada podataka

- Da bi se olakšalo upravljanje širokim skupom podataka koji se obrađuju i velikim brojem različitih transakcija koji se mogu izvesti nad jednim objektom evidencije, obezbijeđen je visok nivo automatizacije između vezanih transakcija.

Podrška internim sistemima kontrole

- Zajedno sa podsistomom *Integrator aplikacija* omogućava automatizirano praćenje pristupa podacima i bilježenje podataka o transakciji (organizacioni položaj, referent koji je izvršio transakciju, datum i vrijeme transakcije) i stanje podataka prije transakcije.

Automatizacija veze sa drugim Ocean aplikacijama

- Ocean Kadrovska evidencija predstavlja proširenje skupa podataka o zaposlenicima koji se vode unutar Ocean Šifarskog sistema, pa je po automatizmu obezbijeđena mogućnost uvida i prenošenja odgovarajućih podataka, koji imaju uticaj na podatke o zaposlenicima, iz ostalih aplikacija u Kadrovsku evidenciju i obratno.

Podrška za analize i izrade izvještaja

- Svi evidentirani podaci o zaposlenicima, kao i podaci o dokumentima, čuvaju se za potrebe periodičnih analiza i izvještavanja.
- Podaci su u svakom trenutku dostupni za pregled i/ili štampanje, a omogućeno je i njihovo pretraživanje po različitim kriterijima koji se mogu definisati po potrebi korisnika.

Izvještavanje u MS Wordu i Excelu



Ocean Kadrovska evidencija je aplikativni softver za automatizaciju poslova kadrovske evidencije u organizacijama koje zahtjevaju preciznu i sveobuhvatnu evidenciju i procesiranje velikog skupa podataka o zaposlenicima.

Softver je baziran na ORACLE tehnologiji, a dio je integrisanih Ocean-ovih rješenja koja pokrivaju funkcije upravljanja ljudskim resursima.

Ocean Kadrovska evidencija

Automatizacija kadrovske evidencije

Ocean aplikacija Kadrovska evidencija obezbeđuje automatizaciju svih poslova koji su u vezi efikasnog vođenja kadrovske evidencije, uključujući i aktivnosti u vezi sistematizacije radnih mesta i izrade popratnih dokumenta o zaposlenicima.

Pregledna baza podataka o kadrovima

Ocean Kadrovska evidencija većinom unosi i održava podatke o jednom od najvažnijih zajedničkih imenitelja cijelog informacionog sistema preduzeća - šifarniku zaposlenika.

Vode se informacije o zaposlenicima, stepenu njihovog obrazovanja i sposobnosti za neki posao, kao i informacije o promjenama nad ovim podacima u smislu promjene broja zaposlenih ili promjene nivoa obrazovanosti i sposobnosti za posao ili promjene podataka o ukupnom radnom stažu radnika.

Zahtijeva se visok nivo pouzdanosti, tačnosti i relevantnosti podataka.

Namjena aplikacije

Aplikacija je prvenstveno namijenjena organizacijama koje imaju potrebu za procesiranjem velikog skupa podataka, organizacijama kojima njihova djelatnost uslovjava potrebu preciznog evidentiranja ovih podataka i organizacijama u kojima je distribuiranost i obim poslova takva da je upotreba računarski podržanog sistema neophodna.

Uz obezbeđenje osnovnog skupa podataka o zaposlenicima, te organizacionih i drugih podatka vezanih za sistematizaciju poslova, Ocean Kadrovska evidencija omogućava automatizaciju procesa evidencije, obrade i predstavljanja takvih podataka.

Efikasna organizacija rada

Ocean Kadrovska evidencija omogućava implementaciju različitih načina organizacije i vođenja kadrovske evidencije, a u zavisnosti od specifičnih potreba svakog korisnika.

Može se postaviti i tako da se omogući različit način tretiranja organizacionih dijelova preduzeća u cilju dobijanja različitih statističkih podataka o kadrovima po organizacionim jedinicama i po hijerarhiji organizacionih jedinica ili se može kompletno preuzeće tretirati kao jedna organizaciona cjelina.

Osnovne funkcije

Evidencija podataka o zaposlenicima

Osnovni proces koji podrazumijeva:

- evidentiranje matičnog i/ili varijabilnog skupa podataka o zaposlenicima (JMB, prezime, ime, ime oca, datum rođenja, mjesto rođenja, ..., mjesto prebivališta, država prebivališta, zanimanje, itd.)
- definisanje dokumenata vezanih za zaposlenike (rješenja o rasporedu na radno mjesto, prestanku radnog odnosa, disciplinskoj mjeri, godišnjem odmoru; zatim istorijat radnog staža, dodatno obrazovanje, posebna znanja i sl.).

Evidencija sistematizacije radnih mesta

Podržava aktivnosti koje su u vezi pravilnika o sistematizaciji radnih mesta:

- evidentiranje sistematizacije radnih mesta sa skupom podataka koji određuju radno mjesto (organizaciona jedinica, radno mjesto, ovlaštenje, broj izvršilaca, koeficijent) i uslovima za radno mjesto (potrebna stručna spremna, položen stručni ispit);
- davanje informacija o popunjenoći organizacionih jedinica nadležnim organima.

Dinamičko kreiranje i stampanje izvještaja

Omogućava kreiranje i listanje odgovarajućih izvještaja a na osnovu podataka iz prethodna dva procesa i na osnovu postavljenih zahtjeva. Obuhvata sljedeće operacije:

- dinamičko kreiranje izvještaja, odnosno spiskova / pregleda zaposlenika uz prethodno postavljene uslove koji se tiču sadržaja i izgleda izvještaja
- evidentiranje kreiranih izvještaja
- davanje informacija nadležnim organima
- dobijanje izvještaja u standarnim procesorima teksta.